



ประกาศวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีกาญจนบุรี
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ตามที่ได้มีประกาศวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีกาญจนบุรี ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรและจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานบริหารทั่วไป (ครู) จำนวน ๑ อัตรา รหัสวิชา ๑๐๖ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป นั้น

บัดนี้ การเลือกสรรของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีกาญจนบุรี ได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีกาญจนบุรี โดยได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - นามสกุล ผู้สอบ
๑	๐๓๐๓๑๐๖๐๐๘	นางสาวลลิตา พุ่มเพื่อย
๒	๐๓๐๓๑๐๖๐๐๖	นางสาวอริสา ปราณปราชญ์
๓	๐๓๐๓๑๐๖๐๐๗	นางสาวกฤตยา วุฒิสวัสดิ์

บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผล เมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อเป็นต้นไป และในอายุบัญชี ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

๑. ผู้นั้นได้ขอสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร
๒. ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
๓. ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดเวลาที่ส่วนราชการกำหนด

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อลำดับที่ ๑ ตามบัญชีข้างต้น มารายงานตัว โดยนำเอกสารหลักฐานต่างๆ ตามรายการดังแนบท้ายประกาศนี้ มารายงานตัว ในวันที่ ๑๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ น. ที่งานบุคลากร วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีกาญจนบุรี

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางจตุพร ตันตริงสี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีกาญจนบุรี

เอกสารแนบท้ายประกาศวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีกาญจนบุรี
ลงวันที่ ๑๒ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ

เอกสารหลักฐานที่ผู้ผ่านการเลือกสรรฯ ต้องนำมาในวันรายงานตัว

- | | |
|---|-------------|
| ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. สำเนาวุฒิการศึกษา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๒ ชุด |
| ๔. สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (transcript) | จำนวน ๒ ชุด |
| ๕. สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๒ ชุด |
| ๖. ใบรับรองแพทย์ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน | |
| ๗. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ใบสำคัญการสมรส | |

หมายเหตุ

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการ จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนราชการ ส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นไปตามการกำหนดคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม สำหรับผู้ที่ได้รับการจ้าง เป็นพนักงานราชการ ตามที่ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๘ ได้กำหนดไว้

